

Příloha č. 4 b)

Zvláštní technické podmínky

Zhotovení stavby

**Údržba, opravy a odstraňování závad na
bytovém fondu u SPS v obvodu OŘ HKR
2024–2025 – oblast Pardubice**

Datum vydání: 14. 8. 2023

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
POJMY A DEFINICE.....	3
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	4
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla	4
1.2 Umístění stavby	4
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ.....	4
2.1 Projektová dokumentace	4
2.2 Související dokumentace	4
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI.....	4
4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA	4
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Doklady předkládané zhotovitelem	9
4.3 Dokumentace zhotovitele pro stavbu	10
4.4 Dokumentace skutečného provedení stavby	10
4.5 Životní prostředí	10
5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY.....	12
6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	12
7. PŘÍLOHY.....	13

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto zvláštních technických podmínkách (dále jen „ZTP“) výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný v Technických kvalitativních podmínkách (dále jen „TKP“).

ESD Elektronický stavební deník
OUA Opravné a údržbové akce
ÚMVŽST..... Úprava majetkových vztahů v železničních stanicích

POJMY A DEFINICE

- o **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (PDPS) je projektovou dokumentací, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. Jedná se o dokumentaci, jež obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě byla stavba povolena (DUSL, DUSP, resp. DSP), které dopracovává a rozpracovává do větší podrobnosti a rozsahu potřebných pro výběr zhotovitele stavby v zadávacím řízení, a to s dodržением zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení. PDPS lze zpracovat se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního Zhotovitele pouze v případě, že je stavba zadávána v režimu D+B.
- o **Realizační dokumentace stavby** (RDS) je dokumentací zhotovitele stavby a zpracovává se samostatně pro jednotlivé objekty. Jedná se o dokumentaci, která rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního zhotovitele stavby. Součástí je také dokumentace výrobní, montážní, dílenská a dokumentace dodavatele mostních objektů. RDS se vždy zpracovává v případě, že to vyžadují TKP nebo požadavek na její zpracování vychází z předcházejícího stupně dokumentace nebo smluvního ujednání. RDS nemění koncepčně-technické řešení stavby navržené v rámci předcházející projektové přípravy, pokud není OP stanoveno jinak. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 SŽ SM011. Náklady spojené se zpracováním RDS budou uvedené v samostatné položce v soupisu prací příslušných objektů (SO/PS), u kterých je opodstatněné takovéto činnosti vyžadovat.
- o **Dokumentace skutečného provedení stavby** (DSPS) je dokumentace, která se zpracovává v rozsahu přílohy č. 14 vyhlášky č. 499/2006 Sb. a požadavků Smlouvy. Jedná se o dokumentaci, kterou zpracovává Zhotovitel stavby po ukončení stavebních prací. DSPS zaznamenává skutečný stav po provedení prací. Zpracovává se vždy, když opravou prací dochází ke změně parametrů oproti platné dokumentaci stávajícího stavu (např. dokumentace skutečného provedení stavby z investiční akce, dokumentace z předcházejících opravných prací).
- o **Etapa je ucelená Část Díla určená v Harmonogramu postupu prací.**
- o **Zadávací dokumentace** (dále také „ZD“) je soubor dokumentů (OP, Technické podmínky, Dokumentace atd.), které vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (viz vyhláška č. 169/2016 Sb., s obsahem stanoveným zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).
- o **Projektová dokumentace** pro tyto ZTP se může pohybovat v rozsahu od technické zprávy s položkovým rozpočtem až po dokumentaci v rozsahu požadovaném vyhláškami č. 499/2006 Sb., nebo č. 146/2008 Sb. pro projektovou dokumentaci pro stavební povolení nebo ohlášení stavby (DSP) či v rozsahu pro projektovou dokumentaci pro provádění stavby (PDPS).
- o **Technický dozor stavebníka** (TDS) – Objednatel se zavazuje u staveb financovaných z veřejného rozpočtu, které provádí Zhotovitel, zajistit technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním Díla dle § 152 odst. (4) zákona č. 183/2006 Sb. Funkce technický dozor stavebníka není totožná s funkcí stavební dozor dle § 2 odst. (2) písm. d) stavebního zákona.
- o Pokud jsou v textu ZTP odkazy na obecně závazné právní předpisy, normy nebo vnitřní předpisy, pak se vždy vztahují na platné znění příslušného dokumentu.
- o **Pojmy s velkými začátečními písmeny** použité v těchto **Zvláštních technických podmínkách** (dále jen „ZTP“) mají stejný význam jako shodné pojmy uvedené v Obchodních podmínkách (dále jen „OP“), není-li v ZTP výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci.
- o V ZTP jsou použité odkazy na **oddíly, články a podčlánky** souboru **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah** (dále jen „TKP“)

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je realizace stavebních prací pod názvem „Údržba, opravy a odstraňování závad na bytovém fondu u SPS v obvodu OŘ HKR 2024–2025 – oblast Pardubice“, jejímž cílem je realizace údržbových a opravných stavebních prací na bytových jednotkách ve správě Oblastního ředitelství Hradec Králové.
- 1.1.2 Rozsah Díla „Údržba, opravy a odstraňování závad na bytovém fondu u SPS v obvodu OŘ HKR 2024–2025 – oblast Pardubice“ je blíže uveden v Orientačním soupisu položek a v Technické dokumentaci pro realizaci rámcové dohody.

1.2 Umístění stavby

- 1.2.1 Stavební práce budou probíhat v obvodu Oblastního ředitelství Hradec Králové – oblast Pardubice. Tento obvod je blíže vymezen v dalších částech Zadávací dokumentace a přesné vymezení místa stavebních prací bude stanoveno v dílčí smlouvě při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Projektová dokumentace

- 2.1.1 Práce budou zpravidla prováděny bez stavebního povolení. Bude-li realizace stavebních prací zadávána na základě projektové dokumentace, bude tato předána před uzavřením dílčí smlouvy při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou. V takovém případě bude dílčí smlouva na projektovou dokumentaci odkazovat, případně bude řešeno jako její přílohová část.

2.2 Související dokumentace

- 2.2.1 Realizace stavebních prací s ohledem na jejich povahu zpravidla nepodléhá stavebnímu či jinému řízení.

V případě dílčí smlouvy, kterou budou požadovány stavební práce podléhající stavebnímu povolení nebo jinému veřejnoprávnímu rozhodnutí, bude příslušný dokument předán Zhotoviteli nejpozději před uzavřením dílčí smlouvy při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi, a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí, nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých objektech apod.

4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 ZTP jsou vydávány pro každou Rámcovou dohodu zvlášť. Definují další parametry Díla a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky, dle účelu a rozsahu předmětu Díla dle aktuálních TKP, není-li v dílčí smlouvě dohodnuto jinak.
- 4.1.2 V ZTP upravené znění ustanovení TKP, Kapitoly 1 se uplatní přiměřeně dle účelu a rozsahu předmětu Díla Rámcové dohody. Relevantní ustanovení TKP obsahující podmínky na zajištění postupů, aby kvalita provedených prací minimálně splňovala požadavky platných norem a předpisů, nebo měla obvyklou úroveň s přihlédnutím k funkci bezpečnosti a životnosti celé opravované a udržované stavby se uplatní vždy.

- 4.1.2.1 Čl. 1.4.8 TKP, odst. 5 Text „...nejméně 5 pracovních dnů před termínem...“ se mění na „...nejméně 2 pracovní dny před termínem ...“.
- 4.1.2.2 V čl. 1.7.1 TKP, odst. 1 se doplňuje text „...se zásadami směrnice SŽ SM011 (Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace) směrnice SŽDC č. 117 (Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC) a pokynu GR č. 4/2016 (Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty) a pokynu GR SŽ PO-06/2020-GR (Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí) a dále v souladu s dokumenty v této kapitole citovanými.“
- 4.1.2.3 Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 1 se nepoužije.
- 4.1.2.4 Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
- 4.1.2.5 Čl. 1.7.3.3 TKP, odst. 1 se mění takto:
Zhotovitel zajistí polohové a výškové zaměření skutečného provedení dokončených PS nebo SO nebo jejich částí geodetickými metodami na body ŽBP (vytyčovací síť) a schválené body definitivního zajištění v souřadnicovém systému S-JTSK a ve výškovém systému Bpv.
- 4.1.2.6 V čl. 1.7.3.5 TKP, odst.1 se mění takto:
Zhotovitel je povinen, v případě, že to povaha akce OUA vyžaduje a v ZTP je konkrétně uveden požadavek na majetkoprávní vypořádání, zajistit vyhotovení podkladů pro toto vypořádání (geometrické plány apod.) v souladu s katastrální vyhláškou č. 357/2013 Sb., s výjimkou případu, kdy mu Objednatel oznámí, že jejich vyhotovení zajistí sám nebo že je zajistí vlastník (správce) technické infrastruktury.
- 4.1.2.7 V čl. 1.7.3.5 TKP, se nepoužijí odstavce 5 a 6.
- 4.1.2.8 Čl. 1.8.2 TKP, odst. 6 písm. a) se doplňuje textem „...byla-li RDS zpracována...“.
- 4.1.2.9 Čl. 1.8.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
- 4.1.2.10 V čl. 1.8.3.1 TKP, odst. 2 se ruší text „... tj. zpravidla Stavební správa SŽ...“.
- 4.1.2.11 V čl. 1.9.2 TKP, odst. 3 se mění lhůta z 14 kalendářních dní na 7 kalendářních dní.
- 4.1.2.12 V čl. 1.9.2 TKP, odst. 4 v odrážce „body ŽBP“ se ruší text „...v Dokladové části – Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů...“
- 4.1.2.13 Čl. 1.9.2 TKP, odst. 7 se nepoužije.
- 4.1.2.14 Čl. 1.9.4 TKP, odst. 2 se mění takto:
Pokud to charakter Díla vyžaduje (uvedeno v dílčí smlouvě), je Zhotovitel v objektech zařízení Staveniště povinen na vlastní náklady zřídit a zajišťovat provoz prostorů pro výkon TDS, případně Stavebního dozoru a pracovního týmu Objednatele. Prostory poskytnuté Objednateli budou přiměřené velikosti Stavby.
- 4.1.2.15 Čl. 1.9.4 TKP, odst.5 se mění takto:
Pokud to charakter Díla vyžaduje (uvedeno v dílčí smlouvě) zavazuje se Zhotovitel zpracovat havarijný plán pro případný únik ropných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. (vodní zákon). Zhotovitel bude řešit způsob odstavení stavebních strojů, zásobování strojů pohonnými hmotami, ochranu proti znečištění povrchových a podzemních vod a ovzduší.
- 4.1.2.16 V čl. 1.9.5.1 TKP, odst. 1, písm. e) se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.
- 4.1.2.17 V čl. 1.10.5.2 TKP, odst. 3 se ruší text „... (zpravidla Stavební správa)“.

- 4.1.2.18 V člancích 1.10.9 TKP a navazujících je „stavebním deníkem v listinné podobě“ pro údržbu a opravy myšlena vždy forma dle čl. 1.10.9.1 TKP, odst. 4.
- 4.1.2.19 Čl. 1.10.9.3 TKP, odst. 7 se nepoužije.
- 4.1.2.20 V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. c) se mění lhůta z 90 dnů na 15 dnů a dále se mění počet z tří na jedno pracovní vyhotovení RDS osobě vykonávající TDS k posouzení a ke schválení.
- 4.1.2.21 V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. d) se mění počet 4 souprav závěrových tabulek na 3 soupravy závěrových tabulek.
- 4.1.2.22 V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. e) se mění takto:
Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zapracování případných připomínek a schválení Objednatelem předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci RDS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.
- 4.1.2.23 V čl. 1.11.3 TKP, odst. 5, se mění lhůta z 45 dnů na 15 dnů.
- 4.1.2.24 V čl. 1.11.5 TKP, odst. 2 se vypouští text: „...a v podrobnostech směrnice SŽ SM011“
- 4.1.2.25 Čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 3 se mění takto:
Předání případné Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se díla Zhotovitelem Objednateli proběhne **v listinné podobě ve třech vyhotoveních** pro technickou část do 2 měsíců, pro souborné zpracování geodetické části do 2 měsíců a kompletní **dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle čl. 4.1.2.27 těchto ZTP** do 3 měsíců ode dne, kdy byl vydán poslední Zápis o předání a převzetí díla, nejpozději však do termínu ukončení smluvního vztahu. Požadavek na DSPS bude uveden v dílčí smlouvě.
- 4.1.2.26 Čl. 1.11.5.1 TKP, se nepoužijí odstavce 4 a 5.
- 4.1.2.27 ČL 1.11.5.1 TKP, odst. 6 se mění takto:
Odevzdání dokumentace (DSPS) bude v elektronické podobě provedeno dle směrnice SŽDC č. 117 a pokynu GR č. 4/2016 na záznamovém médiu uvedeném v ZD:
- kompletní dokumentace stavby v otevřené formě
 - kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě
 - kompletní dokumentace stavby ve struktuře TreeInfo (InvestDokument) v otevřené a uzavřené formě
- 4.1.2.28 V čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 7 se ruší text: „...*.XML (datový předpis XDC)“.
- 4.1.3 Vzhledem k tomu, že Zadávací dokumentace neobsahuje Všeobecní technické podmínky (VTP), tak odkazy v TKP na VTP jsou odkazem na ZTP.
- 4.1.3.1 Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli právo užívání Staveniště v době, kdy je toho třeba, aby mohl Zhotovitel Dílo dokončit řádně a včas za podmínek sjednaných ve dílčí smlouvě. Staveniště (jako celek) bude Zhotoviteli předáno Objednatelem bez zbytečného odkladu v souladu s čl. 2.6 Rámcové dohody a čl. 5.1.1 těchto ZTP.
- 4.1.3.2 V případě, že TDS při provádění Díla zjistí, že práce na Díle nebo jeho části provádí Podzhotovitel, který nebyl pověřen jejich provedením v souladu s rámcovou dohodou, má TDS právo nařídít přerušení prací na Díle nebo jeho části až do doby, kdy Zhotovitel takového Podzhotovitele z provádění prací na Díle odvolá a má právo vykázat nepověřeného Podzhotovitele ze Staveniště.

- 4.1.3.3 **U majetkoprávního vypořádání s ČD** se Zhotovitel zavazuje respektovat aktuální stav a postupy vypořádání v rámci **UMVŽST**.
- 4.1.3.4 Veškeré pracovní postupy nutné ke zhotovení Díla a odstraňování jeho vad, se Zhotovitel zavazuje provádět tak, aby bez řádného projednání s vlastníky **nezasahovaly do majetku a práv třetích osob**.
- 4.1.3.5 Pokud je **podzemní vedení** a zařízení technické infrastruktury ve správě místně příslušné OŘ SŽ, Zhotovitel se zavazuje požádat písemnou objednávkou o jejich vytyčení minimálně 5 dnů před zahájením výkopových prací. Tyto činnosti jsou součástí Ceny Díla.
- 4.1.3.6 Vytyčení stávajících podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury se Zhotovitel zavazuje oznámit Objednateli před zahájením prací na příslušné Díle. Dokumentaci o vytyčení poskytne Objednateli pro jeho vlastní potřebu. Za případné poškození vytyčených podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury odpovídá Zhotovitel.
- 4.1.3.7 Výkopové práce pro podzemní vedení a zařízení technické infrastruktury se Zhotovitel zavazuje koordinovat s ostatní stavební činností v rámci Staveniště.
- 4.1.3.8 Zhotovitel provede ruční kopané sondy za účelem ověření skutečného vedení inženýrské sítě před započítáním zemních prací strojně.
- 4.1.3.9 V rámci výkopových prací pro podzemní vedení sítí technické infrastruktury bude kladen zvýšený důraz na ruční výkopy. Strojní mechanizace se bude moc použít až po odhalení všech podzemních vedení a se souhlasem jejich správce.
- 4.1.3.10 Zhotovitel se zavazuje nejméně 5 dní před zahájením příslušné činnosti oznámit TDS a projednat s příslušným vlastníkem (správcem) **zásahy do jeho provozovaného zařízení technické infrastruktury**.
- 4.1.3.11 Pro přesnou **identifikaci podzemních sítí**, metalických a optických kabelů, kanalizace, vody a plynu budou použity **RFID markery**. Mohou se používat pouze markery, u kterých není nutné při ukládání dbát na jejich orientaci. V rámci jednotného značení v sítích SŽ je nutné zachovat standardní barevné značení, které doporučují výrobci. Minimální požadavky na použití markerů jsou následující:
- Silová **zařízení a kabely** (včetně kabelů určených k napájení zabezpečovacích zařízení) – **červený marker** [169,8 kHz] - trasy kabelů (v případě požadavku umístění po cca 50 m); přípojky; zakopané spojky; křížení kabelů; servisní smyčky; paty instalačních trubek; ohyby, změny hloubky; poklopy; rozvodové smyčky.
 - Rozvody **vody a jejich zařízení** – **modrý marker** [145,7 kHz] - trasy potrubí; paty servisních sloupů; potrubí z PVC; všechny typy ventilů; křížení, rozdvojky; čistící výstupy; konce obalů.
 - Rozvody **plynu a jejich zařízení** – **žlutý marker** [383,0 kHz] trasy potrubí; paty rozvodných sloupů; paty servisních sloupů; křížení, všechny typy ventilů; měřicí skříně; ukončovací armatury; hloubkové změny; překladové armatury; stlačená místa; armatury na regulaci tlaku; elektrotavné spojky; všechny typy armatur a spojů.
 - Sdělovací zařízení a kabely** – **oranžový marker** [101,4 kHz] - trasy kabelů sdělovacích optických a HDPE (v případě požadavku umístění po cca 50 m a na lomové body); uložení kabelových metalických spojek; anomálie na kabelové trase – v případě požadavku správce; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů; odbočné body z páteřních tras optických kabelů a HDPE; uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
 - Zabezpečovací zařízení** – **fialový marker** [66,35 kHz] - trasy kabelů zabezpečovacích, včetně kabelů optických a HDPE – doporučené umístění markeru

po cca 50 m a na lomové body; uložení kabelových metalických spojek (markery v zapisovatelném provedení); anomálie na kabelové trase (např. změny hloubky, odbočné body) – v případě požadavku správce markery v zapisovatelném provedení; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení); uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).

- f. **Odpadní voda – zelený marker** [121,6 kHz] - ventily; všechny typy armatur; čisticí výstupy; paty servisních sloupců; vedlejší vedení; značení tras nekovových objektů.
- 4.1.3.12 Označníky je nutno k uloženým kabelům, potrubím a podzemním zařízením pevně upevňovat (např. plastovou vázací páskou).
- 4.1.3.13 U sdělovacích a zabezpečovacích kabelů OŘ se bude informace o markerech zadávat do pasportu do volitelné položky 2 pod označením „RFID“.
- 4.1.3.14 U složek, které nemají žádnou elektronickou databázi, se bude tato informace zadávat ve stejném znění do dokumentace.
- 4.1.3.15 Informace o použití markerů bude zaznamenána do DSPS.
- 4.1.3.16 Do digitální dokumentace se budou zaznamenávat markery ve tvaru kolečka s velkým písmenem M uprostřed ve všech 6 vrstvách odpovídajících kategoriím podzemních vedení. Značka bude tvarově stejná pro všech 6 vrstev, rozlišení kategorie bude pouze barvou, která bude odpovídat barvě markeru.
- 4.1.3.17 **V případné dokumentaci skutečného provedení stavby (DSPS)** budou zapracované veškeré změny a dodatky, jak ve výkresové, tak v textové části. Součástí dokumentace dle skutečného stavu provedení kromě jiného budou informace o použití RFID markerů k lokalizaci podzemních inženýrských sítí v majetku SŽ.
- 4.1.3.18 **Souborné zpracování geodetické části DSPS** bude předáno Objednateli v listinné a elektronické podobě v tomto členění:
- a. Technická zpráva a Předávací protokol (ve formátu *.pdf),
- b. Geometrické plány a přílohy dle podčlánku 1.7.3.5 Kapitoly 1 TKP:
- (při změně obvodu budovy, vždy po domluvě s objednavatelem, a to v elektronické podobě s elektronickým podpisem a časovým razítkem, popř. v tištěné formě 3x).
- 4.1.3.19 Zhotovitel je v termínu nejpozději ke dni zahájení stavebních prací povinen písemně oznámit Objednateli (TDS) **vady a nedostatky v případné Projektové dokumentaci**, u kterých lze oprávněně předpokládat, že vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele, spojené s prováděním Díla, **budou mít negativní/škodlivý vliv na životní prostředí**. Toto písemné oznámení bude Zhotovitelem náležitě odůvodněno. V případě, že tak Zhotovitel neučiní, souhlasí Zhotovitel s tím, že nahradí Objednateli veškeré následně vzniklé náklady spojené s opatřeními nutnými k ochraně životního prostředí před vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele a veškeré náklady spojené s prováděním prací v souladu s právními předpisy na ochranu životního prostředí, stejně tak jako i pokuty a poplatky uložené orgány veřejné správy během provádění Díla.
- 4.1.3.20 Zhotovitel vždy předloží Objednateli, a to nejpozději ke dni dokončení Díla (viz bod 5.1.1 ZTP) **doklady o nakládání s odpady**. Součástí těchto dokladů budou zejména evidence o druzích a množství odpadů, evidence o množství a druzích recyklovaných stavebních a demoličních odpadů, odpadů předaných k recyklaci na recyklační závod, evidence o množství a druzích výzisku, včetně evidence o jejich uskladnění, využití nebo odstranění, a to včetně

provozovatelů zařízení určeného pro nakládání s odpady, jimž byly odpady předány.

- 4.1.3.21 Zhotovitel zpracuje **Závěrečnou zprávu odpadového hospodářství stavby** podle závazné osnovy uvedené v Příloze B.1 směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady, čj. 36061/2022-SŽ-GŘ-O15 ze dne 1. 6. 2022 (dále jen „SŽ SM096“), včetně **Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady** dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096.
- 4.1.3.22 Zhotovitel se zavazuje Objednateli sdělit, kde bude dle požadavků právních předpisů uchovávat potřebné doklady o nakládání s odpady.
- 4.1.3.23 Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců poddodavatelů prokazatelné seznámení s **plánem BOZP** Díla (dle zákona č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)) a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.
- 4.1.3.24 Zhotovitel se zavazuje zajistit, že zaměstnanci Zhotovitele a Poddodavatelů v technických funkcích od funkce mistra (včetně) a výše budou při pobytu v prostoru Staveniště nosit na viditelném místě označení visačkou se jménem, funkcí a podobenkou, ostatní zaměstnanci Zhotovitele budou na pracovním ochranném oděvu zřetelně označeni obchodní firmou nebo jménem Zhotovitele nebo Poddodavatele.
- 4.1.3.25 Zhotovitel se zavazuje zajistit, že na všech vozidlech Zhotovitele a Poddodavatelů, používaných na Staveništi, bude viditelně vyznačena obchodní firma nebo jméno.
- 4.1.3.26 Zhotovitel u **provozované činnosti se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím** (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.) zajistí vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“), tak aby součástí DSPS bylo i dodání Dokumentace zdolávání požárů, a to již před uvedením do provozu / zkušebního provozu.
- 4.1.4 Zhotovitel zajistí personál pro stálou ostrahu obvodu Staveniště za účelem ochrany kabelových vedení a dalšího majetku/materiálu. Počet strážných míst si sám určí s cílem maximální efektivity daného opatření – střežení proti vandalismu, poškození a zcizení jakýkoli částí SO/PS, po dobu provádění Díla. Náklady na ochranu a ostrahu Staveniště jsou součástí smluvní ceny. Ostraha bude kombinovaná fyzickou přítomností bezpečnostní služby a preventivními elektronickými systémy.

4.2 Doklady předkládané zhotovitelem

- 4.2.1 Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady před uzavřením rámcové dohody, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených stavebními pracemi. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
- 4.2.2 Přehled dokladů zejména ve vztahu k odborné způsobilosti dodavatele, případně jiných osob, které budou pro Zhotovitele příslušnou činnost vykonávat a jsou požadovány pro stavební práce, jsou definovány v Zadávací dokumentaci, včetně souvisejících podmínek pro jejich platnost, pro změnu odborně způsobilých osob a další. Zhotovitel je povinen pracovat dle platných předpisů SŽ, tzn. i dle Interního předpisu SŽ Zam1.

4.3 Dokumentace zhotovitele pro stavbu

- 4.3.1 Bude-li povaha zadaných stavebních prací vyžadovat požadavek na vyhotovení Realizační dokumentace stavby, bude požadavek řešen před uzavřením dílčí smlouvy při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
- 4.3.2 Dále uvedená ustanovení v odst. 4.3.3 – 4.3.6 těchto ZTP budou využita v rámci vlastní realizace dílčích veřejných zakázek za předpokladu, že jejich uplatnění bude souviset se zadaným předmětem plnění, bez jejichž naplnění nebude možno Dílo realizovat a převzít, nebo pokud jejich uplatnění bude Objednatel požadovat v rámci zadání dílčí smlouvy.
- 4.3.3 Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává podrobně zadávací dokumentaci (PDPS) dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění, příslušných TKP Staveb státních drah a směrnice SŽ SM011 Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“).
- 4.3.4 Zhotovitel RDS dodá schválenou výkresovou dokumentaci pro provizorní zabezpečovací zařízení, řešící pouze cílový stav a rozhodující stavební postupy, odsouhlasené v připomínkovém řízení.
- 4.3.5 Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu s přílohou P8 směrnice SŽ SM011.
- 4.3.6 Zhotovitel zpracuje technologické předpisy (TePř) provádění prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro realizaci stavby.

4.4 Dokumentace skutečného provedení stavby

- 4.4.1 Bude-li povaha zadaných stavebních prací vyžadovat požadavek na vyhotovení DSPS, bude požadavek řešen před uzavřením dílčí smlouvy při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
- 4.4.2 Objednatel požaduje standardní vyhotovení DSPS dle TKP. V případě, že povaha dokončených stavebních prací vyžaduje ve dle standardního provedení DSP i doložení dalších dokumentů, bude jejich výčet řešen před uzavřením dílčí smlouvy při zadávání dílčích veřejných zakázek zadávaných v souladu s rámcovou dohodou.
- 4.4.3 Zhotovitel musí rovněž zajistit aktualizaci nebo vydání nového průkazu způsobilosti UTZ.
- 4.4.4 Předání DSPS dle oddílu 1.11.5 Kapitoly 1 TKP a dle čl. 4.1.2.25 - 4.1.2.28 těchto ZTP proběhne na médiu: **DTD** (DataTresorDisc) nebo **s využitím aplikace**, kterou si dodavatel může stáhnout na Portále modernizace dráhy (<https://modernizace.spravazeleznice.cz>). Helpdesk pro aplikaci poskytuje: p. Jaromír Talůžek, SŽT SŽ, +420 606 796 338, Taluzek@spravazeleznice.cz

4.5 Životní prostředí

4.5.1 Nakládání s odpady

- 4.5.1.1 Odpad z provedeného díla bude zlikvidován v souladu se směrnicí SŽ SM096 - Směrnice pro nakládání s odpady.
- 4.5.1.2 Zhotovitel se zavazuje zajistit převzorkování výkopových zemin ze stavby a dalších druhotných materiálů, stavebních a demoličních odpadů, kde je v rámci jejich kategorizace vzorkování vyžadováno. Na základě zjištěných hodnot z provedeného vzorkování v Projektové dokumentaci a realizace Zhotovitel zabezpečí maximální využití těžených materiálů a výkopových zemin v rámci provádění stavební činnosti (viz směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady). Vzorkování bude probíhat dle Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování stavebních a demoličních odpadů

v rámci přípravy a realizace staveb, který je přílohou B.3 směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady.

- 4.5.1.3 Zhotovitel na základě závěrů ze vzorkování předá specialistovi ŽP Objednatele plán nakládání s vytěženým materiálem, respektive odpadem, který bude specifikovat změny oproti Projektové dokumentaci. Důraz bude kladen na maximální míru recyklace a dalšího využití materiálu, respektive odpadu.
- 4.5.1.4 Vzhledem k výskytu azbestu v rámci demolovaných staveb je Zhotovitel povinen **práce spojené s expozicí azbestu ohlásit příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví** takové práce, při nichž jsou nebo mohou být zaměstnanci exponováni azbestem. Hlášení je Zhotovitel povinen učinit nejméně 30 dnů před zahájením práce a dále vždy, když dojde ke změně pracovních podmínek, které pravděpodobně mohou mít za následek zvýšení expozice azbestového prachu nebo prachu z materiálů, které azbest obsahují. O těchto skutečnostech bude Zhotovitel informovat TDS a specialistu ŽP Objednatele v náležitém předstihu.
- 4.5.1.5 Objednatel si vede „Registr objektů s potencionálním výskytem azbestu“, kdy tento registr je průběžně aktualizován a na jednotlivé objekty objednatel jsou zpracovávány „Inspekční zprávy zjištění přítomnosti azbestu“. V případě, že uvedená inspekční zpráva nebyla předána Zhotoviteli jako podkladový materiál, je možné si ověřit, zda již byla inspekční zpráva pro daný objekt zpracována u Objednatele, konkrétně na Odboru provozuschopnosti, oddělení ŽP – Ing. Petr Pokorný, E: PokornyP@spravazeleznic.cz
- 4.5.1.6 **Nad rámec Projektové dokumentace bude Zhotovitel stavební a demoliční odpad** (skupina katalogu odpadů č. 17) **v co největší možné míře recyklovat.** Do procesu recyklace nespadá vytěžená zemina. V rámci Odpadového hospodářství je v Projektové dokumentaci pro daný odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. **Zhotovitel bude se stavebním a demoličním odpadem** (s katalogovými čísly odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin; 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrky ze železničního svršku neuvedené pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) **nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, resp. k recyklaci.** Tento stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci **nebude odvážen na skládky odpadu**, nýbrž v případě, kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Přehled recyklačních center v rámci České republiky je uveden např. na webových stránkách <https://www.betonservice.cz/skladky-suti-recyklace/recyklační-centra>. Zhotovitel ocení položky odpadů v SO 90-90 s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra. Do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady je Zhotovitel povinen nad rámec Projektové dokumentace doplnit přehlednou tabulku nejen likvidovaných odpadů, ale i odpadů předaných k recyklaci, popřípadě k přípravě pro opětovné použití.
- 4.5.1.7 Demolice budou realizovány v souladu **s Metodickým návodem odboru odpadů MŽP při řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi** (srpen 2018). Zhotovitel zpracuje tzv. Demoliční plán, který předá ke kontrole TDS a specialistovi ŽP Objednatele. Součástí Demoličního plánu bude vymezení částí stavby s nebezpečným odpadem,

bude identifikovat materiály k opětovnému použití nebo recyklaci, identifikovat odpady a postupy rozebrání a demolice, zjištění kvality a množství materiálů, které se dají umístit v rámci stavby. Při demolici se budou postupně odstraňovat příměsi komplikující recyklaci stavební suti a nakládat s nimi samostatně. Dále je nutné rozebírat selektivně a shromažďovat demoliční odpad odděleně, aby byla zajištěna potřebná kvalita vytríděného materiálu určeného k recyklaci nebo opětovnému použití. Zhotovitel před ukončením díla předá TDS a specialistovi ŽP Objednatele přehled s uvedeným množstvím, se způsobem nakládání vzniklého stavebního a demoličního odpadu a mírou recyklace pro předmětné SO.

- 4.5.1.8 **Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.**
- 4.5.1.9 **Polohy a vzdálenosti skládek, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci nebo jiné části Zadávací dokumentace jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.**
- 4.5.1.10 Dále uvedená ustanovení v bodě 4.5.1.10 – 4.5.1.13 těchto ZTP budou využita v rámci vlastní realizace dílčích veřejných zakázek za předpokladu, že budou zadávány na základě projektové dokumentace a že budou v Projektové dokumentaci vyčleněny odpady do samostatného SO 90-90.
- 4.5.1.11 Za vícepráci pro položku „Likvidace odpadů včetně dopravy“ se počítá navýšení množství odpadu v dané kategorii nad rámec celkového množství v kategorii v součtu všech SO a PS uvedené v SO 90-90.
- 4.5.1.12 Ceny Zhotovitele pro „Likvidaci odpadu včetně dopravy“ lze využít do množství odpadu v dané kategorii navýšené o 20%. V případě, kdy množství odpadu v daném druhu odpadu překročí 20%, má Objednatel možnost požadovat po Zhotoviteli individuální kalkulaci, příp. si zajistit likvidaci odpadu sám.
- 4.5.1.13 Objednatel v průběhu zhotovení stavby oznámí Zhotoviteli, zda si vícepráce nad 20%, každé jedné kategorii odpadu – položce SO 90-90, vztahující se k „Likvidaci odpadů včetně dopravy“ zajistí sám.
- 4.5.1.14 Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center a možnost ukládání odpadů sám, a to v návaznosti na v projektové dokumentaci předpokládaný celkový předpokládaný rozsah odpadů v rámci jednotlivých kategorií. Zhotovitel bude při zajišťování kapacit skládek zároveň počítat s tím, že množství odpadů může být v rámci každé kategorie až o 20% vyšší.

5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

- 5.1.1 **Zahájení stavebních prací:** nejdříve účinností dílčí smlouvy, není-li tento termín odlišně stanoven v rámcové dohodě nebo dílčí smlouvě (dílčí smlouva může být zadána nejdříve dnem nabytí účinnosti rámcové dohody).
- 5.1.2 **Ukončení stavebních prací:** v termínu stanoveném v dílčích smlouvách (poslední možné uzavření (akceptace) dílčí smlouvy odpovídá termínu, na který je sjednána rámcová dohoda).

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 **Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, ZTP apod.), vše v platném znění.**

- 6.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum telematiky a diagnostiky

Odbor servisních služeb, OHČ

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: **typdok@spravazeleznic.cz**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

7. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Technická dokumentace

Příloha č. 1 – Zvláštních technických podmínek

Technická dokumentace pro realizaci rámcové dohody

Zhotovení stavby

**Údržba, opravy a odstraňování závad na
bytovém fondu u SPS v obvodu OŘ HKR
2024–2025 – oblast Pardubice**

Datum vydání: 6. 9. 2023

1. Předmět veřejné zakázky

- 1.1. Předmětem zakázky „**Údržba, opravy a odstraňování závad na bytovém fondu u SPS v obvodu OŘ HKR 2024–2025 – oblast Pardubice**“, jsou opravné a udržovací práce bytových jednotek ve správě Oblastního ředitelství Hradec Králové – oblast Pardubice.
- 1.2. Jedná se o práce technického charakteru a činnosti spojené se správou budov a zařízení v majetku zadavatele k provádění údržby, oprav, odstraňování zjištěných závad a další související činnosti dle specifikací uvedených v přílohách zadávací dokumentace. Pro toto poptávkové řízení jsou součástí budov i příslušné přípojky inženýrských sítí, včetně souvisejících příslušenství provozních objektů.
- 1.3. Dílo bude provedeno dle zadávací dokumentace v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), vyhláškou 177/1995 Sb., v platném znění a v souladu s technickými a obchodními podmínkami na realizaci staveb a údržby drah.

2. Postup při realizaci veřejné zakázky

2.1. Zadání požadavku - postup

- 2.1.1 Zadavatel požaduje pro plnění zakázky zřízení Sdíleného souboru evidence stavu zakázek. Zhotovitel zajistí sdílené úložiště pro daný soubor ke kterému budou mít přístup určené osoby zhotovitele i objednatele.
- 2.1.2 Zhotovitel musí být schopen komunikovat se zadavatelem všemi obvyklými komunikačními nástroji a technikami - elektronicky na bázi výměny dat a informací, emailem a telefonicky.
- 2.1.3 Zhotovitel musí být schopen reagovat na požadavky zadavatele v určených časových lhůtách, dle čl. 2.3.
- 2.1.4 Požadavky budou zhotoviteli ze strany objednatele zasílány elektronicky prostřednictvím emailu. Status jednotlivých požadavků bude vzájemně odsouhlasen. V případě neodkladných oprav je možné zadávat požadavky prostřednictvím SMS na pohotovostní telefonní číslo zhotovitele a emailem zadat zpětně.
- 2.1.5 Všechny požadavky budou evidovány průběžně ve sdíleném souboru.

2.2. Typy požadavků

2.2.1. Neodkladné opravy

Odstranění nežádoucího stavu na majetku ve správě zadavatele po havárii nebo z jiných naléhavých provozních důvodů.

Neodkladné opravy jsou práce a činnosti na majetku objednatele, které odstraňují vady zařízení, kdy může být přímo ohrožen železniční provoz a fungování veřejné železniční dopravy, hrozí akutní nebezpečí úrazu, hrozí bezprostřední škody na majetku většího rozsahu.

Odstraněním nežádoucího stavu se nerozumí pouze přímá oprava, ale i zajištění takových podmínek a učinění opatření, aby nebyl ohrožen železniční provoz i veřejná doprava, nehrozilo přímé nebezpečí úrazu a byly zamezeny další škody velkého rozsahu.

2.2.2. Běžná údržba a opravy

Práce a činnosti na majetku objednatele, které odstraňují vady zařízení, neohrožující železniční provoz, jeho bezpečnost a nemají bezprostřední vliv na vznik úrazu a kvalitu služeb zajišťovaných objednatelem. Nebo jde o práce a činnosti, které zpomalují fyzické opotřebení majetku, předchází vzniku poruch a zajišťují zachování původních vlastností a funkce majetku.

2.3. Čas reakce

2.3.1. **Neodkladné opravy** - doba nástupu zhotovitele na místo zahájení prací způsobem sjednaným oprávněným pracovníkem objednatele:

- pro opravy technologického zařízení a instalací **do 48 hodin po nahlášení**;
- u všech ostatních oprav je termín dokončení nejdéle **do 30 kalendářních dní od nahlášení**.

2.3.2. **Běžná údržba a opravy** – doba na předložení cenové nabídky, včetně návrhů termínů na zahájení a ukončení prací, **do 30 ti kalendářních dní po nahlášení**. Dokončení sjednaných prací v rozsahu této veřejné zakázky bude provedeno **do 2 měsíců od potvrzení objednávky**, pokud nedojde k jiné mimořádné dohodě. Na základě mimořádné dohody může být termín upraven za předpokladu odsouhlasení oběma stranami a tento termín bude uveden do objednávky.

2.4. Zpracování cenového návrhu

2.4.1. Obecné zásady tvorby cenového návrhu

- 2.4.1.1. Pro každý požadavek zaslaný objednatelem dohodnutým způsobem, zhotovitel zpracuje cenový návrh, vycházející ze sborníku směrných cen ÚRS Praha, k aktuálnímu datu. Cenové návrhy musí zhotovitel zpracovávat SW KROS plus.
- 2.4.1.2. Při zpracování cenového návrhu zhotovitel zásadně použije vhodné ceníkové položky, uvedené v cenové soustavě ÚRS v aktuální verzi. Při jeho sestavení zodpovídá za jejich správnost.
- 2.4.1.3. V případě nutnosti zpracování „R-položky“, tedy ocenění prací, které nejsou obsaženy ve sbornících cenové soustavy ÚRS, postupuje při zpracování zhotovitel podle kalkulačního vzorce pro tvorbu směrných cen soustavy ÚRS.
- 2.4.1.4. „R-položky“ budou použity pouze v případě, že budou objednatelem, včetně cenové kalkulace jednotlivě odsouhlaseny. Pokud k odsouhlasení nedojde, nebudou tyto práce předmětem veřejné zakázky „Údržba, opravy a odstraňování závad na bytovém fondu u SPS v obvodu OŘ HKR 2024–2025 – oblast Pardubice“.
- 2.4.1.5. Předpokládané množství výkonu v každé položce se vynásobí její jednotkovou cenou. Součet takto vzniklých položek tvoří ocenění stavebních prací.
- 2.4.1.6. Materiál ve specifikaci potřebný pro realizaci požadavku, který není obsažen ve sbornících cenové soustavy ÚRS, se oceňuje v cenách obvyklých v daném místě a čase, po odsouhlasení ze strany zadavatele.
- 2.4.1.7. Cenový návrh bude předkládán bez nákladů na dopravu. Tyto náklady účastník zadávacího řízení vyjádří do koeficientu do přílohy č. 2b zadávací dokumentace s názvem Nabídková koeficient.

- 2.4.1.8. Na vedlejší rozpočtové náklady se nabídkový koeficient nevztahuje, jejich podmínky jsou upraveny v příloze č. 2c zadávací dokumentace s názvem Limity VRN.
- 2.4.1.9. Nezbytnou součástí cenového návrhu je návrh předpokládané časové náročnosti realizace a předpokládaný termín zahájení a ukončení prací.
- 2.4.1.10. Na všechny oboustranně schválené nabídky budou vyhotoveny objednávky a v případě částek vyšších jak 50 000 Kč, budou objednávky uveřejněny v registru smluv.

2.4.2. Postup při zpracování cenového návrhu

- 2.4.2.1. **Neodkladné opravy** - zhotovitel nepředkládá cenový návrh před zahájením prací. Po ukončení prací zhotovitel předloží kalkulaci skutečně provedených prací, v souladu s článkem 2.4.1.
- 2.4.2.2. **Běžná údržba a opravy** – na základě požadavku předloženého objednatelem před zahájením prací, předloží zhotovitel cenový návrh, zpracovaný v souladu s článkem 2.4.1., obsahující u jednotlivých položek počet měrných jednotek.

2.4.3. Postup při projednání cenového návrhu

- 2.4.3.1. Objednatel prověří cenový návrh zhotovitele a do **pěti** pracovních dnů návrh akceptuje nebo vrátí k přepracování podle konkrétních výhrad či připomínek.
- 2.4.3.2. Zhotovitel reaguje na vznesené výhrady či připomínky do **tří** pracovních dnů. Je-li příprava složitější, je možno termín reakce prodloužit ještě o **tři** pracovní dny.
- 2.4.3.3. Cenový návrh musí být uzavřen nejpozději do **30 ti** pracovních dnů od přijetí požadavku objednatele zhotovitelem.
- 2.4.3.4. Pokud ve stanovené lhůtě k dohodě nedojde, požadavek bude vyřazen z evidence, viz článek 2.1.7. a tyto práce nebudou předmětem veřejné zakázky.
- 2.4.3.5. Každá objednávka bude obsahovat veškeré potřebné údaje o požadovaném plnění, zejména místo plnění, popis požadované práce a termíny zahájení a dokončení činnosti. Zhotovitel je povinen každou objednávku v souladu s touto rámcovou dohodou obratem (nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení) elektronickou formou (e-mailem) potvrdit. Potvrzením objednávky vznikají jednotlivé dílčí smlouvy o dílo, které se řídí podmínkami uzavřené rámcové dohody.

2.5. Realizace výkonu

- 2.5.1. Průběh prací na jednotlivých požadavcích se zapisuje v časové posloupnosti, vždy s jedinečným číslem požadavku.
- 2.5.2. Práce s odsouhlasenou cenovou nabídkou vyšší jak 50 000 Kč mohou být zahájeny až po zveřejnění v registru smluv.
- 2.5.3. Ostatní práce mohou být zahájeny až po odsouhlasení cenového návrhu zhotovitele objednatelem. Netýká se „Neodkladných oprav“.
- 2.5.4. Práce na realizaci požadavku musí být zahájeny a dokončeny v termínech v souladu s cenovou nabídkou zhotovitele.
- 2.5.5. Realizace prací se zahajuje zásadně předáním staveniště.

- 2.5.6. Výjimkou jsou požadavky na „Neodkladné opravy“. Staveniště se v těchto případech nepředává, přítomnost zástupce objednatele není podmínkou zahájení prací.
- 2.5.7. Pokud charakter konkrétního požadavku nevyžaduje při předání staveniště fyzickou přítomnost zástupců smluvních stran, protože poměry na staveništi jsou oběma stranám dostatečně známy a zadání je přesné a srozumitelné, je možné po vzájemné dohodě postupovat odlišně od ustanovení článku 2.5.5.
- 2.5.8. V případě, že se postupuje podle článku 2.5.7., zhotovitel oznámí objednateli skutečný termín zahájení prací elektronickou komunikací na dohodnutou e-mailovou adresu a to nejméně tři pracovní dny před dnem zahájení prací včetně závazného denního harmonogramu prací, který může být upravován pouze po vzájemné dohodě. V případě nedodržení bude postupováno dle sankčních usnesení ve smlouvě.
- 2.5.9. Ukončení prací oznámí zhotovitel pomocí elektronické komunikace (e-mail) minimálně jeden pracovní den předem objednateli. Dokončené práce budou fyzicky a protokolárně převzaty.
- 2.5.10. V odůvodněných případech je možné přejímku dokončených prací provést jiným způsobem, například na základě předložené fotodokumentace apod.

2.6. Vykazování výkonů

- 2.6.1. Výkony při realizaci jednotlivých požadavků budou průběžně monitorovány prostřednictvím zadavatele. Zhotovitel musí být schopen **měsíčně** předložit před fakturací soupis provedených prací ke každému požadavku zpracovaný ve smyslu objednatelem schválené nabídky.
- 2.6.2. Zhotovitel doplní ke každé položce vykazovaného výkonu na stavební a montážní práce číselný kód odpovídající klasifikaci produkce (CZ - CPA) pro účely přenesení daňové povinnosti. Klasifikace produkce (CZ - CPA) je dostupná na stránkách Českého statistického úřadu.